

# 세출예산사업명세서

2024년도 본예산 일반회계 열린민원과

부서: 열린민원과  
 정책: 민원봉사 행정구현  
 단위: 고품격 민원서비스 제공

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
열린민원과	503,265	486,154	17,111
	국 59,947		
	시 443,318		
민원봉사 행정구현	447,965	486,154	△38,189
	국 59,947		
	시 388,018		
고품격 민원서비스 제공	447,965	486,154	△38,189
	국 59,947		
	시 388,018		
쾌적하고 편안한 민원실 환경조성	80,330	133,990	△53,660
201 일반운영비	34,000	91,000	△57,000
01 사무관리비	34,000	91,000	△57,000
민원인용 월간지 및 신문구독비	500,000원*12월	6,000	
민원실 편의용품 구입비	4,000		
민원업무담당자 힐링워크숍 및 교육	22,000		
민원업무담당자 심리상담센터 운영	2,000		
301 일반보전금	21,330	20,790	540
14 기타보상금	21,330	20,790	540
민원상담인 보상금	79,000원*1명*270일	21,330	
405 자산취득비	25,000	22,200	2,800
01 자산및물품취득비	25,000	22,200	2,800
키오스크	25,000,000원*1대	25,000	
정보화 시대에 발맞춘 고품질 민원처리	161,828	153,952	7,876
201 일반운영비	109,228	103,352	5,876
01 사무관리비	90,040	85,640	4,400
민원수수료 카드결제단말기 임차료및수수료	30,000원*22대*12월	7,920	
민원만족도조사 시스템 유지보수비	3,820		
무인민원발급기 유지보수비	74,400		
정보공개심의회 참석 수당	100,000원*5명*4회	2,000	
정보공개제도 교육 강사료	300,000원*1명*1회	300	
교육교재 인쇄	10,000원*150명*1회	1,500	
현수막 제작	100,000원*1회	100	
02 공공운영비	19,188	17,712	1,476
무인민원발급기 전용회선요금	123,000원*13대*12월	19,188	
301 일반보전금	600	600	0
14 기타보상금	600	600	0
행정착오 민원보상	10,000원*5회*12월	600	
303 포상금	2,000	0	2,000

부서: 열린민원과  
 정책: 민원봉사 행정구현  
 단위: 고품격 민원서비스 제공

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 포상금	2,000	0	2,000
정보공개 우수공무원 및 부서 포상	2,000		
-최우수(1개 부서)*반기별	500,000원*1명*2회	1,000	
-우수(1개 부서)*반기별	300,000원*1명*2회	600	
-장려(1개 부서)*반기별	200,000원*1명*2회	400	
405 자산취득비	50,000	50,000	0
01 자산및물품취득비	50,000	50,000	0
무인민원발급기 구입	25,000,000원*2대	50,000	
효율적인 가족관계등록 업무추진	20,000	17,000	3,000
202 여비	2,000	2,000	0
01 국내여비	2,000	2,000	0
가족관계등록 업무추진 여비	2,000		
301 일반보전금	18,000	15,000	3,000
14 기타보상금	18,000	15,000	3,000
탄생축하꾸러미 제작 지원	18,000		
가족관계 등록업무 추진	46,717	46,258	459
국	46,717		
201 일반운영비	46,717	46,258	459
국	46,717		
01 사무관리비	46,717	46,258	459
가족관계등록 업무 추진	46,717,000원	46,717	
국	46,717		
여권사무 대행경비 지원	56,090	50,954	5,136
국	13,230		
시	42,860		
101 인건비	56,090	50,954	5,136
국	13,230		
시	42,860		
03 공무원(무기계약)근로자보수	56,090	50,954	5,136
여권민원 업무보조 인건비	37,200,000원*1명	37,200	
국	13,230		
시	23,970		
여권민원 업무보조 기타수당	18,890,000원*1명	18,890	
원활한 여권업무 추진	12,000	12,000	0
201 일반운영비	12,000	12,000	0
01 사무관리비	12,000	12,000	0
여권업무 일반수용비	1,000,000원*12월	12,000	
차량등록업무의 건설화	63,000	64,000	△1,000

부서: 열린민원과  
 정책: 민원봉사 행정구현  
 단위: 고품격 민원서비스 제공

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비		63,000	64,000	△1,000
01 사무관리비		13,000	14,000	△1,000
서식인쇄		10,000		
건설기계면허증 발급 수용비		3,000		
02 공공운영비		50,000	50,000	0
우편발송 및 반송료		50,000		
신속한 민원처리 우수		4,000	4,000	0
303 포상금		4,000	4,000	0
01 포상금		4,000	4,000	0
신속한 민원처리 우수공무원 포상		4,000		
-최우수(1명)*분기별	300,000원*1명*4회	1,200		
-우수(2명)*분기별	200,000원*2명*4회	1,600		
-장려(3명)*분기별	100,000원*3명*4회	1,200		
민원처리 만족도 우수		4,000	4,000	0
303 포상금		4,000	4,000	0
01 포상금		4,000	4,000	0
민원처리 만족도 우수부서 포상		4,000		
-최우수(1개 부서)		2,000		
-우수(1개 부서)		1,200		
-장려(1개 부서)		800		
행정운영경비(열린민원과)		55,300	0	55,300
기본경비		55,300	0	55,300
기본경비		55,300	0	55,300
201 일반운영비		44,100	0	44,100
01 사무관리비		21,600	0	21,600
일반수용비		19,600		
급량비		2,000		
02 공공운영비		22,500	0	22,500
공공요금 및 제세		22,500		
202 여비		5,000	0	5,000
01 국내여비		5,000	0	5,000
업무추진 여비		5,000		
203 업무추진비		4,200	0	4,200
04 부서운영업무추진비		4,200	0	4,200
부서운영업무추진		4,200		
405 자산취득비		2,000	0	2,000
01 자산및물품취득비		2,000	0	2,000
문서 세단기	2,000,000원*1대	2,000		